



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Lebensmittelkontrolleur*in

(EG 9a TVöD)

für das Amt für Umwelt- und Verbraucherschutz

Das Institut für Verbraucherschutz und Veterinärwesen nimmt ordnungsbehördliche Aufgaben unter anderem im Bereich des Tierschutzes und der Lebensmittelüberwachung wahr. Die Stelle ist im Sachgebiet 19/6.2 im Bereich Lebensmittelüberwachung angesiedelt.

Ihre Aufgaben u.a.:

- verantwortliche Überwachungs- und Beratungstätigkeit im Verkehr mit Lebensmitteln, Tabakerzeugnissen, kosmetischen Mitteln und Bedarfsgegenständen unter Berücksichtigung der EU Vorgaben
- Probenahme, Dokumentation und das Führen von Betriebsdateien
- Durchführung von Vollzugsmaßnahmen nach den Vorschriften des Lebensmittel- und Futtermittelgesetzbuches (LFGB).

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Lebensmittelkontrolleur*in
- Besitz der uneingeschränkten Fahrerlaubnis der Klasse 3 beziehungsweise EU-Norm B
- Teamfähigkeit, sicheres und verbindliches Auftreten, Einsatzfreude und Durchsetzungsvermögen
- Belastbarkeit und Flexibilität bei der Gestaltung der Arbeitszeit
- EDV Kenntnisse (Standard Office Software) beziehungsweise die Bereitschaft sich in diese sowie in die Fachsoftware der Lebensmittelüberwachung (Balvi IP) kurzfristig einzuarbeiten
- Bereitschaft, die Vorgaben des amtsinternen Qualitätsmanagements umzusetzen und weiterzuentwickeln.

Die Einstellung erfolgt unbefristet im Arbeitsverhältnis zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Die Stadtverwaltung Düsseldorf verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Als moderne Landeshauptstadt setzen wir auf qualifizierte Bewerber*innen, um gegenwärtig und in Zukunft einen ausgewogenen Anteil von Frauen und Männern in unserer Verwaltung sicherzustellen. Wir wollen weibliche und männliche Fachkräfte gleichermaßen ansprechen und ermutigen sich zu bewerben.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Landeshauptstadt Düsseldorf nimmt die berufliche Integration nach dem SGB IX ernst. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **28. Mai 2021** an die Stadtverwaltung, Amt 10/624, Kennziffer 19/06/02/21/113, 40200 Düsseldorf, E-Mail: personalwirtschaft@duesseldorf.de. E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als PDF-Datei übersandt werden.* Ansprechpartnerin: Frau Celina Fischer, Telefon (0211) 89-9 22 18, Moskauer Straße 27, Zimmer 5.11.

* Hinweis zum Datenschutz: Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.